

Förderantrag

An den Sekretär des
Lions Club Lüneburg
Herrn Rolf Blumenthal
Uelzener Straße 18
21335 Lüneburg



LIONS CLUB LÜNEBURG

1. Antragsteller

Name des Vereins / der Institution / der Person	
Anschrift der Institution / der Person	
Internetadresse (falls vorhanden)	
Name, Anschrift, Telefon und E-Mail der Ansprechpartnerin /des Ansprechpartners	
Informationen zum Verein / zu der Institution (z. B. Zweck, Anzahl der Mitglieder, Besonderheiten, Gründungsdatum o. ä.)	
Ist der Verein / die Institution vom Finanzamt als gemeinnützig anerkannt? (Falls ja, bitte <u>Kopie der letzten Freistellungsbescheinigung</u> beilegen)	Ja / Nein
Bankverbindung	IBAN: Name des Kreditinstitutes:

2. Mittelverwendung:

<p>Verwendungszweck (Arbeitstitel)</p>	
<p>Durchführungszeitraum / -termin</p>	
<p>Beschreibung des Vorhabens / insbesondere Ziele und Ziel-Gruppe, Anzahl der Teilnehmer (ggf. ergänzende Unterlagen beilegen)</p>	

3. Kosten und Finanzierungsplan

Hiermit beantragter Förderbetrag	
Gesamtkosten des Vorhabens	
Andere zugesagte / beantragte Spenden / Zuwendungen	
Eigenmittel	
Ist das Projekt damit insgesamt durchfinanziert?	Ja / Nein
Kann eine Spendenquittung ausgestellt werden?	Ja / Nein
Kann ein späterer Verwendungsnachweis erbracht werden?	Ja / Nein

Ort, Datum

Name / Unterschrift /Stempel

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an den Sekretär des Lions Clubs,
Herrn Rolf Blumenthal

E-mail: rolf.blumenthal@gmail.com

4. Wird vom Lions Club ausgefüllt

Beschluss des Vorstandes	
Beschluss der Clubversammlung	
Beschluss des Fördervereins	
Benachrichtigung der Antragstellerin / des Antragstellers	
Betrag wurde ausgezahlt	
Interne Bemerkungen	
Verwendungsbericht erstellt	ja/nein

Datum

Sekretär

Schatzmeister

Präsident/in